

Proceso Electoral Extraordinario 2022

Coordinación Administrativa

La Coordinación Administrativa, es la unidad responsable de organizar, dirigir y controlar la administración de los recursos humanos, materiales y financieros, así como la prestación de los servicios generales que se requieren. Integra y formula el anteproyecto anual del presupuesto de egresos; establece y opera los sistemas administrativos para el ejercicio y control del presupuesto; y atiende las necesidades administrativas de los órganos del Instituto.

Presupuesto Elecciones Extraordinarias 2022

Si bien, el presupuesto para el ejercicio 2022, aprobado al Instituto por el Congreso del Estado, no contempló recursos destinados a la celebración de elecciones extraordinarias, esa legislatura mediante el anexo 8 del decreto número 13, publicado en el periódico oficial de fecha 18 de diciembre del 2021, por el que se aprueba el Presupuesto de Egresos del Estado de Oaxaca para el ejercicio fiscal 2022, el Congreso del Estado asignó para el FORTALECIMIENTO A LOS DERECHOS POLÍTICOS ELECTORALES DE LAS Y LOS CUIDADANOS (Elecciones Extraordinarias) la cantidad de \$ 8'000,000.00 (Ocho millones de pesos 00/100 M.N.)

Adicionalmente, y derivado de diversas reuniones de trabajo con funcionarios de la Secretaría de Finanzas, se autorizó una ampliación presupuestal adicional, por un monto de \$ 1'865,515.25 (Un millón ochocientos sesenta y cinco mil quinientos quince pesos 25/100 M.N.)

En ese tenor, se llevaron a cabo las gestiones necesarias ante la Secretaría de Finanzas a efecto de que fueran autorizados los recursos requeridos; en razón de lo cual el presupuesto para el Proceso Electoral Extraordinario 2022, arroja las siguientes cifras:

ESTADO DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL AL MES DE ABRIL DE 2022				
PRESUPUESTO	APROBADO POR EL CONGRESO	AMPLIACIONES/ REDUCCIONES	MODIFICADO	EJERCIDO
PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO 2022	0.00	9,865,515.25	9,865,515.25	9,792,569.35

Adquisiciones

En términos de lo establecido en el Reglamento en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios, Baja, Enajenación y Desechamiento de los Bienes Muebles del Instituto, se llevaron a cabo los siguientes procedimientos:

No.	TIPO DE PROCEDIMIENTO	NÚMERO DE EXPEDIENTE	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR ADJUDICADO	MONTO ADJUDICADO
1	ADJUDICACIÓN DIRECTA	DICTAMEN IEEPCO-CAAS-04/2022	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DISEÑO, INSTALACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PREP DEL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO 2022	GRUPO PROISI S.A. DE C.V.	\$ 3,248,000.00
2	ADJUDICACIÓN DIRECTA	DICTAMEN IEEPCO-CAAS-05/2022	ADQUISICIÓN DE BOLETAS, ACTAS Y DEMÁS DOCUMENTACIÓN ELECTORAL DEL PROCESO ELECTORAL EXTRAORDINARIO 2022	FORMAS INTELIGENTES S.A. DE C.V.	\$ 1,806,337.27

A continuación, se enlistan las actividades de mayor relevancia realizadas por la Coordinación Administrativa, en materia de recursos humanos, materiales y financieros, durante las diferentes etapas del Proceso Electoral Extraordinario 2022.

Preparación de la elección

- Fortalecimiento de los Consejos Distritales: 11 Matías Romero Avendaño, 15 Santa Cruz Xoxocotlán, 17 Tlacolula de Matamoros, 18 Santo Domingo Tehuantepec y 19 Salina Cruz; en el suministro de material y servicios requeridos para su óptimo funcionamiento.
- Se realizó la adecuación de las bodegas electorales de los Consejos Distritales.
- Se reforzó la seguridad de los Consejos, mediante la contratación de personal adicional para las tareas de vigilancia.
- Contratación de personal de apoyo en los distritos que así fue requerido.

- Se contrató un vehículo adicional para los Consejos Distritales de: Matías Romero Avendaño, Santa Cruz Xoxocotlán y Salina Cruz.
- Se contrató equipo de cómputo adicional para los 5 Consejo Distritales, de acuerdo a sus requerimientos.
- Pago de los materiales y servicios requeridos por los Consejos Distritales para la actividad de conteo, sellado, agrupamiento de boletas y armado de los paquetes electorales.
- Pago por los servicios relativos a los mecanismos de distribución de los paquetes electorales que fueron entregados a las presidencias de las mesas directivas de casillas.
- Adquisición del material y la documentación electoral requerida para la celebración de los simulacros de la elección.
- Gestión y pago de viáticos y gastos de comisión que fueron requeridos por las diferentes áreas del instituto, en el desarrollo de sus actividades programadas.
- Se ministraron las prerrogativas para gastos de campaña a los partidos políticos.
- Se dispuso de los materiales y equipos necesarios para cumplir con las recomendaciones de las autoridades de salud, y garantizar las condiciones de seguridad y salud del personal y de los y las visitantes.

Jornada electoral

- Contratación del personal auxiliar para la recepción de paquetes electorales en los órganos desconcentrados.
- Atención y pago de los bienes y servicios requeridos por los distritos con motivo de la sesión permanente durante la jornada electoral, destacando el pago por concepto de alimentación de los integrantes de los consejos distritales, así como el arrendamiento de mobiliario y equipo.

- Se contrató el servicio de plantas de energía eléctrica para garantizar el servicio durante la jornada electoral.
- Se proporcionó el servicio de alimentación al personal de oficinas centrales con motivo de la instalación de la sesión permanente del Consejo General, durante el desarrollo de la jornada electoral extraordinaria.
- Ministración de los recursos destinados a los mecanismos de recolección de los paquetes electorales para su traslado de las casillas a la sede de los Consejos Distritales.
- Contratación de vehículos para el traslado de la documentación electoral de la ciudad de Oaxaca, a cada Consejo Distrital.

Resultados y declaraciones de validez de las elecciones; y Dictamen y declaración de validez de la elección y autoridades electas.

- Atención y pago de los bienes y servicios requeridos por los distritos con motivo de la sesión permanente durante la sesión de cómputo, destacando el pago por concepto de alimentación de los integrantes de los consejos distritales, así como el arrendamiento de mobiliario y equipo.
- Se proporcionó el servicio de alimentación al personal de oficinas centrales con motivo de la instalación de la sesión permanente del Consejo General, durante el desarrollo de los cómputos municipales.
- Fueron atendidos los diversos requerimientos de los órganos desconcentrados y de las áreas de oficinas centrales en materia de recursos financieros y materiales para el desarrollo de sus actividades.
- Se contrató el servicio de plantas de energía eléctrica para garantizar el servicio durante los cómputos municipales.